

## **POKYN NA TVORBU PRÍRASTKOVÝCH ZOZNAMOV**

Vyhláška MK SR č. 421/2003, ktorá bola zverejnená v Zbierke zákonov SR č. 181 a nadobudla účinnosť 1. novembra 2003 je prvou vyhláškou, ktorou MK SR realizuje splnomocňovacie ustanovenia § 24 zákona č. 183/2000 Z.z. o knižniciach, o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 27/1987 Zb. o štátnej pamiatkovej starostlivosti a o zmene a doplnení zákona č. 68/1997 Z. z. o Matici slovenskej. Vyhláška rieši spôsob vedenia odbornej evidencie knižničného fondu, vyrad'ovanie a revíziu knižničného fondu vo všetkých knižniciach SR, zriadených alebo založených podľa citovaného zákona.

V zmysle vyhlášky č. 421/2003 prírastkový zoznam obsahuje tieto identifikačné údaje o knižničnej jednotke:

**a) prírastkové číslo - povinné**

**b) signatúra, ak sa nezhoduje s prírastkovým číslom - povinné**

**c) meno a priezvisko autora a názov - povinné**

**d) vydavateľské údaje – miesto vydania, vydavateľ, rok vydania - povinné**

**e) dátum zápisu - povinné**

**f) poznámka o vyradení - povinné**

**g) cena - povinné**

**h) medzinárodné štandardné číslo knihy (ISBN), medzinárodné štandardné číslo seriálu (ISSN) alebo medzinárodné štandardné číslo hudobniny (ISMN) – povinné, ak dokument takýto identifikátor obsahuje**

**i) spôsob nadobudnutia - povinné**

**j) jazyk knižničného dokumentu - nepovinné**

**k) údaje o prílohách - odporúčané**

Bibliografické údaje sa do prírastkového zoznamu preberajú z bibliografických záznamov. Ostatné údaje (prírastkové číslo, signatúra, cena, spôsob nadobudnutia) sa preberajú zo záznamov o exemplároch.

Každý dokument, bez ohľadu na spôsob nadobudnutia musí mať samostatné číslo v prírastkovom zozname. Pokiaľ knižnica získa 5 exemplárov z toho istého titulu, vytvára päť prírastkových čísel a záznamov. Údaj o prílohe dokumentu je súčasťou záznamu v prírastkovom zozname. Samostatná príloha má identické prírastkové číslo s dokumentom (ide napr. o prílohy na iných médiách ako je pôvodný dokument (knihy – CD ROM a pod.). Odporúčame, aby oddeliteľná príloha bola označená vlastníkymi údajmi (identické prírastkové číslo, resp. signatúra alebo čiarový kód)).

### **Spôsob zápisu prírastkového čísla v zázname o exemplári**

Prírastkové číslo je možné zapisovať dvojakým spôsobom:

1. **ručným zápisom** - aplikuje sa pri rekatalogizačnom spracovaní, kedy bol konkrétny exemplár už zapírastkovaný v inom roku, než je aktuálny rok;
2. **automaticky** zvyšovaním po nastavení prefixu pre konkrétny rok – forma zápisu je napr. **„snk2004/#“** – aplikuje sa pri prírastkovaní nových dokumentov v konkrétnom roku. Ako prefix prírastkového čísla sa povinne použije kód lokácie spojený bez medzery s celým rokom. Nasleduje lomka a znak „#“ (bez medzier pred a za znakom), ktorý systém nahradí bežným číslom. Číslovanie sa pre každú určenú knižnicu alebo lokáciu nastaví každý rok od 0 alebo sa použije priebežné číslovanie bez prerušenia.

**Knižnica, ktorá požiada SNK o zostavenie prírastkových zoznamov, je povinná dodržiavať spôsob zápisu prírastkového čísla, ako je uvedené v bode 2 vyššie.**

**Nástroj na tvorbu prírastkového zoznamu je dostupný v Slovenskej národnej knižnici. Knižnice môžu požiadať o jeho sprístupnenie na adrese:**

**[alena.spanikova@snk.sk](mailto:alena.spanikova@snk.sk)**

Spracovala: Mgr. Jarmila Majerová  
Martin 4.3.2009